

ACTA SESSIÓ DEL PLENARI DE LA CORPORACIÓ

Identificació de la sessió

Núm.: 4
Caràcter: Ordinària
Data: 13 de Maig de 2017
Horari: 20:00
Lloc: Sala de sessions

Membres assistents

Sr. Joan Piñol Mora, Alcalde
 Sr. Sixte Melchor Gimenez, Tinent Alcalde
 Sr. Julio Roca Font, Tinent Alcalde
 Sra. Monserrat Pineda Gimenez, Tinent d'Alcalde
 Sra. Maria Rodriguez Grau, Tinent d'Alcalde
 Sr. Raul Olivan Gallardo, Regidor
 Sra. Noèlia Guirao Morillo, Regidora
 Sra. Cinta Agne Sabate, Regidora
 Sra. Monica Amoros Gurrera, Regidora
 Sr. Alex de la Guia Fernandez, Regidor
 Sra. Dolors Gurrera Romo, Regidora
 Sra. Montserrat Latorre Pasanau, Regidora
 Sr. Francisco M. Launes Andilla, Regidor
 Sra. Dora Fornos Clua, Secretaria-interventora acctal

S'ha excusat d'assistir-hi:

Ordre del dia:

- 1.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors
- 2.- Donar compte de les resolucions d'alcaldia dictades d'ençà la darrera sessió.
- 3.- Donar compte de la liquidació del pressupost 2016
- 4.- Donar compte del Pla pressupostari a mig termini 2018-2020.
- 5.- Donar compte de l'informe trimestral de morositat 1T 2017
- 6.- Donar compte de l'execució trimestral pressupost 1T 2017
- 7.- Aprovació rectificació Inventari General Consolidat a 31 de desembre de 2016
- 8.- Aprovació inicial de les bases reguladores de l'atorgament de beques per l'adquisició de llibres escolars Curs 2017-2018
- 9.- Ratificació de l'aprovació de la Memòria Definitiva del PAES de Móra d'Ebre
- 10.- Ratificació de l'aprovació inicial del Pla Local de Joventut 2016-2019

- 11.- Aprovació inicial del reglament de funcionament i utilització d'espais i equipaments municipals i materials.
- 12.- Proposta eb relació a la sentència del Tribunal Constitucional relativa a l'Impost sobre l'Increment de Valor dels terrenys de naturalesa urbana
- 13.- Mocions
- 14.- Informació Alcaldia
- 15.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

1.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors

Atès el que disposa l'article 91 del R.O.F., R.D. 2568/86, de 28 de novembre.

La secretaria-interventora procedeix a donar lectura de les actes núm. 02/2017, corresponent a la sessió celebrada el passat dia 27 de febrer de 2017 i 3/2017 corresponent a la sessió celebrada el passat el 15 de març de 2017, les qual són APROVADES PER UNANIMITAT dels membres assistents a la sessió.

2.- Donar compte de les resolucions d'alcaldia dictades d'ençà la darrera sessió.

Es dona compte dels Decrets de l'Alcaldia dictats d'ençà la darrera sessió plenària:

20170035	28/04/17	Cessament ocupació finques Vilanova Fustes, SCCL
20170034	26/04/17	Aprovació liquidació pressupost exercici 2016
20170033	18/04/17	Resolució recurs reposició expedient ruïna imminent parcial
20170032	06/04/17	Declaració ruïna parcial imminent c. Santa Madrona, núm. 22
20170031	03/04/17	Prèrroga delegació d'Alcaldia
20170030	30/03/17	Baixes ofici padró d'habitants
20170029	28/03/17	Delegació de l'alcaldia
20170028	17/03/17	Incoació exp. Liquidació pressupost 2016
20170027	16/03/17	Finalització contracte ISM
20170026	10/03/17	Convocatòria PLEXUR
20170025	10/03/17	Convocatòria CIEXUR
20170024	09/03/17	Incoació expedient 3/17, de modificació de crèdit
20170023	09/03/17	Contractació puntual I temporal support serveis tècnics
20170022	09/03/17	Contractació puntual temporal personal suport brigada d'obres
20170021	06/03/17	Aprovació pla pressupostari a mig termini 2018-2020.
20170020	22/02/17	Informació respecte a la necessitat de retornar un aval
20170019	21/02/17	Convocatòria PLOR
20170018	20/02/17	Trasllat sessió CI
20170017	19/02/17	Delegació REGIDORA DE Medi Ambient assistència reunió COPATE
20170016	16/02/17	Convocatòria CI

Els membre s de la corporació queden assabentats.

3.- Donar compte de la liquidació del pressupost 2016

Vist l'expedient de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Móra d'Ebre, del Patronat Municipal de Música i Dansa de Móra d'Ebre, els comptes anuals formulats per la Societat Esportiva Móra d'Ebre, SLU i Móra d'Ebre Bus, SLU, de l'exercici 2016, degudament informat per la Intervenció i la Secretaria municipal, en compliment d'allò que estableix l'article 191.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i de conformitat amb el que disposa l'article 191 de l'esmentat cos legal, així com l'informe d'intervenció sobre l'anàlisi del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de la regla de despesa i del límit de deute en virtut de l'art. 15.4 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Vist el que disposa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, en el seu article 12 en relació a les facultats i obligacions de l'òrgan de control intern de l'administració local en el sentit següent:

"1. La Intervención General de la Administración del Estado y los órganos de control equivalentes en los ámbitos autonómico y local tendrán acceso a la documentación justificativa, a la información que conste en el registro contable de facturas, y a la contabilidad en cualquier momento.

2. Anualmente, el órgano de control interno elaborará un informe en el que evaluará el cumplimiento de la normativa en materia de morosidad. En el caso de las Entidades Locales, este informe será elevado al Pleno."

Informat en sessió de la comissió informativa general de data 10 de maig de 2017,

Primer.- Es dóna compte de la Resolució de l'alcaldia núm. 20170034 de data 26 d'abril de 2017, mitjançant la qual s'aprova la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Móra d'Ebre i del Patronat Municipal de Música i Dansa de Móra d'Ebre i s'informa dels comptes anuals formulats per la Societat Esportiva Móra d'Ebre, SLU i Móra d'Ebre Bus, SLU, de l'exercici 2016, que tot seguit es transcriu literalment:

"DECRET ALCALDIA núm. 20170034

Aprovació expedient liquidació exercici 2016

I. ANTECEDENTS

1.1 En data 17 de març de 2017 l'alcalde va sol·licitar informe a la secretària i a la intervenció de la corporació.

1.2. En data 25 d'abril la secretària interventora accidental va emetre informe sobre la tramitació de la liquidació del pressupost del 2016, va emetre informe sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació i va emetre informe sobre el càlcul dels objectius del compliment del principi d'estabilitat

pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute de la liquidació del pressupost de l'exercici 2016.

1.3. Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2016 s'obté, a 31 de desembre del mateix exercici, el resultat següent:

1.4.1 Respecte al pressupost de despeses de l'Ajuntament:

1. Exercici en curs: 2016

Pressupost inicial de despeses: 5.791.191,53 €

Modificacions de despeses: 773.806,78 €

Pressupost definitiu de despeses: 6.564.998,31 €

Despeses compromeses: 5.999.378,18 €

Obligacions reconegudes netes: 5.999.378,18 €

Pagaments realitzats: 5.341.351,83 €

Obligacions pendents de pagament: 658.026,35 €

2. Exercicis tancats:

Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici: 733.712,12 €

Baixes: 0

Prescripcions: 1.101,57 €

Pagaments realitzats: 655.017,39 €

Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici: 77.593,16 €

1.4.2. Respecte al pressupost d'ingressos de l'Ajuntament:

a. Exercici en curs: 2016

Pressupost inicial d'ingressos: 5.791.191,53 €

Modificacions d'ingressos: 773.806,78 €

Pressupost definitiu d'ingressos: 6.564.998,31 €

Drets reconeguts: 6.137.619,38 €

Drets anul·lats: 90.423,15 €

Drets reconegut nets: 6.047.196,23 €

Recaptació neta: 4.880.220,86 €

Drets pendents de cobrament: 1.166.975,37 €

b. Exercicis tancats:

Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici: 2.588.209,06 €

Modificacions inicials: 2.091,75 €



Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B

Drets anul·lats: 166.950,80 €
 Recaptació: 1.261.565,26 €
 Drets pendents de cobrament al final de l'exercici: 1.161.784,75 €

1.4.3. Respecte al pressupost de despeses de l'Escola:

1. Exercici en curs: 2016

Pressupost inicial de despeses: 263.940,85 €
 Modificacions de despeses: 10.608,24 €
 Pressupost definitiu de despeses: 274.549,09 €
 Despeses compromeses: 254.311,01 €
 Obligacions reconegudes netes: 254.311,01 €
 Pagaments realitzats: 254.172,38 €
 Obligacions pendents de pagament: 138,63 €

2. Exercicis tancats :

Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici: 189,39 €
 Baixes: 0,00 €
 Pagaments realitzats: 189,39 €
 Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici: 0,00€

1.4.4. Respecte al pressupost d'ingressos de l'Escola:

a. Exercici en curs: 2016

Pressupost inicial d'ingressos: 263.940,85 €
 Modificacions d'ingressos: 10.608,24 €
 Pressupost definitiu d'ingressos: 274.549,09 €
 Drets reconeguts: 250.297,96 €
 Drets anul·lats: 1.383,48 €
 Drets reconeguts nets: 248.814,48€
 Recaptació neta: 210.637,75 €
 Drets pendents de cobrament: 38.276,73 €

b. Exercicis tancats:

Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici: 32.575,33 €
 Baixes: 0
 Recaptació: 32.575,33 €
 Drets pendents de cobrament al final de l'exercici: 0

1.5. Ajuntament de Móra d'Ebre

1.5.1 RESULTAT PRESSUPOSTARI

AJUNTAMENT DE

MÓRA D'EBRE

Exercici Comptable:

2016

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2016

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	5.623.389,71	4.753.599,14		869.790,57
b. Altres operacions no financeres	423.806,52	704.048,37		-280.241,85
1. Total operacions no financeres (a+b)	6.047.196,23	5.457.647,51		589.548,72
2. Actius financers	0,00	0,00		0,00
3. Passius financers	0,00	541.730,67		-541.730,67
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	6.047.196,23	5.999.378,18		47.818,05
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			422.120,36	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			7.237,40	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			107.234,15	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				369.941,66

1.5.2 ROMANENT DE TRESORERIA



Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B

Secretaria

AJUNTAMENT DE MÓRA D'EBRE			
Exercici Comptable: 2016			
ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/16			
		IMPORTS ANY	2016
1. (+) Fons líquids			253.683,50
2. (+) Drets pendents de cobrament			2.348.037,69
(+ del Pressupost corrent	1.166.975,37		
(+ de Pressupostos tancats	1.161.784,75		
(+ d'operacions no pressupostàries	19.277,57		
3. (-) Obligacions pendents de pagament			1.404.470,05
(+ del Pressupost corrent	658.026,35		
(+ de Pressupostos tancats	77.593,16		
(+ d'operacions no pressupostàries	668.850,54		
4. (+) Partides pendents d'aplicació			0,00
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00		
(+ de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00		
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3)			1.197.251,14
II. Saldos de dubtós cobrament			816.456,92
III. Excés de finançament afectat			95.772,02
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)			285.022,20

1.6. Escola Municipal de Música i Dansa

1.6.1 RESULTAT PRESSUPOSTARI

ESCOLA DE MÚSICA I DANSA DE MÓRA D'EBRE

Exercici Comptable:

2016

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2016

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	248.914,48	247.090,08		1.824,40
b. Altres operacions no financeres	0,00	7.220,93		-7.220,93
1. Total operacions no financeres (a+b)	248.914,48	254.311,01		-5.396,53
2. Actius financers	0,00	0,00		0,00
3. Passius financers	0,00	0,00		0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	248.914,48	254.311,01		-5.396,53
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			7.844,57	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			0,00	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			0,00	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				2.448,04

1.6.2. ROMANENT DE TRESORERIA

ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA I DANSA DE MÓRA D'EBRE				
Exercici Comptable: 2016				
ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12/16				
			IMPORTS ANY	2016
1. (+) Fons líquids				14.966,14
2. (+) Drets pendents de cobrament				40.267,81
(+) del Pressupost corrent		38.276,73		
(+) de Pressupostos tancats		0,00		
(+) d'operacions no pressupostàries		1.991,08		
3. (-) Obligacions pendents de pagament				3.622,59
(+) del Pressupost corrent		138,63		
(+) de Pressupostos tancats		0,00		
(+) d'operacions no pressupostàries		3.483,96		
4. (+) Partides pendents d'aplicació				0,00
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària		0,00		
(+) de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària		0,00		
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)				51.611,36
II. Saldos de dubtós cobrament				0,00
III. Excés de finançament afectat				0,00
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)				51.611,36

1.7 S'informa dels comptes anuals, que consten a l'expedient, formulats per les societats mercantils de capital integrament municipal Móra d'Ebre Bus, SLU i Societat Esportiva Móra d'Ebre, SLU, que es donaran compte al Consell d' Administració de cadascuna d' elles i posteriorment s' aprovaran per la Junta General de cada societat, que estan formats per:

- Balanç de Situació
- Compte de Pèrdues i Guanyos
- Balanç de Sumes i Saldos

1.8 .D'acord amb l'article 191.2 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i l'article 101.1 del Reial decret 500/1990, així com el punt 24.2 de la memòria, de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, es preveu que per quantificar el romanent de tresoreria s'han de deduir els drets pendents de cobrament que es considerin de difícil o impossible recaptació, tenint en compte que:

El capital pendent de cobrament s'ha minorat, en concepte de dubtós cobrament, en 816.456,92 €. Per determinar aquesta quantia s'han tingut en compte l'antiguitat i l'import dels deutes, la naturalesa dels recursos i els percentatges de recaptació tant en executiva com en voluntària. En qualsevol cas, això no implicaria l'anul·lació del dret reconegut ni en produiria la baixa.

D'acord amb l'article segon de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que modifica el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, per al càlcul



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

dels drets pendents de cobrament de difícil o impossible recaptació s'apliquen els percentatges que a continuació es:

- Deutes de l'exercici al que correspon la liquidació5%
- Deutes del primer exercici anterior al que correspon la liquidació.....25%
- Deutes del segon exercici anterior al que correspon la liquidació.....40%
- Deutes del tercer exercici anterior al que correspon la liquidació 80%
- Deutes del quart, i successius exercicis anteriors al que correspon la liquidació... 100%.

1.9. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a un total de 314.363,77 € i estan formats pels d'incorporació obligatòria i voluntària:

- El total de romanents de crèdit d'incorporació obligatòria ascendeix a un total de 95.772,02 € (art. 182.3 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals). Són aquells crèdits que han estat finançats amb recursos afectats. Els d'incorporació obligatòria figuren com a ajustos en l'estat del Romanent de tresoreria anterior, a l'epígraf *III. Excés de finançament afectat*:

- 1-1532-60000 Patrimoni municipal del Sòl per import de 76.602,49€
- 26-130-63300 Millora megafonia població per import de 19.169,53€

- Incorporació voluntària (art. 182.1 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals), que ascendeix a un import de 218.591,75 euros:

- 22-231-22799 Servei Centre Obert per import de 19.817,48€
- 12-165-22100 Energia elèctrica enllumenat ajuntament per import de 80.798,81€
- 22-330-62300 Ascensor llar de jubilats per import de 24.546,20€
- 13-130-62400 Vehicle policia local per import de 14.000,00€
- 1-151-64000 POUM per import de 8.896,80€
- 17-340-62200 Impermeabilització coberta pista per import de 18.577,81€
- 23-130-63300 Millora megafonia població per import de 1.954,65€
- 16-336-61900 Rehabilitació visita pública castell per import de 50.000,00€

Aquests crèdits d'incorporació voluntària s'incorporaran, si existeixen recursos suficients, una vegada acordada la distribució del superàvit.

2. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia

aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

El pressupost general liquidat (en termes consolidats: Ajuntament + Escola + SEME, SLU+ Móra d'Ebre Bus, SLU) de l'exercici compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, per la qual cosa presenta una capacitat de finançament de **90.859,50 euros**.

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	6.389.383,31
Despeses no financeres	5.764.149,30
Superàvit no financer	625.234,01
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-608.592,62
PTE	82.816,10
Interessos	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	0,00
Adquis. Pagam. Aplaçat	8.597,99
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'avalis	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	5.863.606,79
Despeses ajustades	5.772.747,29
Capacitat de finançament	90.859,50

3. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2015 amb aquell que es desprèn de la liquidació de 2016.

La despesa computable de l'exercici 2016 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals, les despeses finançades amb superàvit de la liquidació i, si escau, aplicarem els ajustos que estableix la tercera edició de la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE.

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut de la liquidació del 2015 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola que del 2015 al 2016 és del 1,8% i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).

En el quadre següent es detallen els ajustos realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2016 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local consolidada no compleix la Regla de la despesa amb un marge de menys 606.867,11.

Concepte	Liquidació exercici 2015	Liquidació exercici 2016
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	5.682.815,97	5.691.347,62
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	-168.196,48	-36.402,51
-Venda de terrenys i altres inversions reals.	-151.000,50	-45.000,50
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.		0,00
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públics privades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.	-17.195,98	8.597,99
+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	5.514.619,49	5.654.945,11
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	185.000,00	0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	950.784,44	590.423,92
Unió Europea	99.985,24	3.798,40
Estat	0,00	0,00
Comunitat Autònoma	609.084,24	457.724,70
Diputacions	223.344,68	77.388,55
Altres Administracions Públiques	18.370,28	51.512,27
- Transferències per fons dels sistemes de	0,00	0,00

finançament		
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació	0,00	0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	4.378.835,05	5.064.521,19
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,018	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	4.457.654,08	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	4.457.654,08	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		5.064.521,19
Marge d'incompliment		-606.867,11
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		15,66%

El pressupost general liquidat de l'exercici 2016 no compleix amb la regla de la despesa per import de **606.867,11 euros**, atès que límit de la regla de la despesa establert a partir de la liquidació de l'exercici 2015 era de 4.457.654,08 euros i la despesa total computable de la liquidació de l'exercici 2016 ha estat de 5.064.521,19 euros.

4. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2016, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Nivell de deute viu		Import
1 (+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	5.965.576,79
2 (-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2-3-4)	5.965.576,79
4	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	4.974.886,23
5	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	312.632,43
6	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	88,63%

El pressupost general liquidat presenta un nivell de deute viu en termes consolidats de **88,63 %**, per la qual cosa compleix amb l'objectiu del deute públic atès els límits establerts per a l'endeutament, a la normativa establerta.

5. Període mig de pagament

El PMP global del quart trimestre informat al MINHAP ha estat de 48,57 dies.

El PMP del quart trimestre informat al MINHAP detallat per entitats ha estat el següent:

En días

Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Trimestral *
Móra d'Ebre	47,25	51,38	49,50
Esc. Música i Dansa	(17,45)	62,79	(14,31)
Móra d'Ebre Bus, SL	5,08	(7,71)	1,64

*Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Entidad en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Entidad se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

II. FONAMENTS DE DRET

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:

- Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre
- El resultat pressupostari de l'exercici
- Els romanents de crèdit
- El romanent de tresoreria

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

L'article 21 de la LOEPSF estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

5. Atesa la nova redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sisena de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

6. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

7. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Per tant,

RESOLC:

Primer.- Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2016, que en termes consolidats figura a la part d'antecedents i que s'adjunta en annex a l'expedient amb el corresponent detall.

Segon.- Elaborar i aprovar un pla econòmic financer formulat per l'any en curs i el següent per corregir el desequilibri.

Tercer.- Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.

Quart.- Trametre una còpia de la liquidació del pressupost a la Delegació Territorial del Govern de la Generalitat i a la Delegació Provincial d'Hisenda i donar compliment i al que estableix l'art.15.4 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B**

d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Móra d'Ebre, 26 d'abril de 2017"

Segon.- Es dóna compte de l'Informe d'Intervenció anual relatiu al compliment de la normativa en matèria de morositat, de conformitat amb l'art. 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, que tot seguit es transcriu literalment:

"INFORME DE LA INTERVENCIÓ SOBRE MOROSITAT

Adoració Fornós Clúa, tècnica d'administració general del grup A, exercint accidentalment les funcions de secretaria i intervenció, per estar vacants les dues places (Resolució DGAL de 26/02/2013), INFORMO:

1. IDENTIFICACIÓ

- 1.1. Òrgan que l'ha sol·licitat o al qual d'adreça : El Ple
- 1.2. Caràcter : preceptiu
- 1.3. Títol : Informe anual compliment normativa en matèria de morositat
- 1.4. Referència : 01/17

2. FONAMENTS DE DRET

Primer.- De conformitat a l'art. 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, la intervenció anualment elabora un informe, en el què s'avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Aquest informe serà elevat al Ple.

Segon.- Actualment, tenint en compte les instruccions dels Serveis Econòmics Municipals de la Diputació de Tarragona i en seguiment de la Nota informativa sobre tutela financera dels ens locals en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya de data 14 de febrer de 2014, el termini legal per al pagament és de 30 dies des de què es fa el reconeixement de l'obligació, per tant, segons instruccions del Ministeri d'Economia i Hisenda, resulta que l'Ajuntament disposa de 30 dies des de què registra la factura fins que fa la "O" i 30 dies, a partir d'aquest moment, per al pagament.

Tercer.- En aquest mateix sentit, la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial al sector públic, en el seu art. 3 va incloure un nou apartat 6è a l'art. 13 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en què s'estableix que *"Les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que ha d'incloure, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixi el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions*

públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, superi el termini màxim que preveu la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a la publicació esmentada, com a part d'aquest pla el següent:

a) L'import dels recursos que dedica mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir-ne el període mitjà de pagament fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

b) El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeti generar la tresoreria necessària per reduir el seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat."

Quart.- Així mateix, mitjançant Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règim de finançament, prevists en la Llei Orgànica, 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Aquesta norma té com a objectius eradicar la morositat, controlar i reduir el deute comercial, subministrar liquiditat a les empreses mitjançant una reducció dels períodes mitjans de pagament, incrementar la transparència, reforçar el compliment de la normativa europea en la lluita contra la morositat i augmentar l'eficiència en la gestió de les Administracions Públiques.

En desenvolupament d'aquesta disposició, a l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera amb les Entitats Locals a partir del tercer trimestre de l'exercici 2014 (aquest inclòs) es va posar a disposició una aplicació de captura relativa a l'obligació de comunicació i publicació del Període Mitjà de Pagament (PMP) calculat d'acord amb el previst al reglament amunt indicat, mitjançant la qual es va trametre tota la informació establerta en l'esmentada normativa.

3. CONCLUSIÓ

Atès la normativa de referència, ja es va donar compte al Ple de data 27 de febrer de 2017 dels quadres següents: 3.1 i 3.2.

3.2. Que dels pagaments realitzats durant el quart trimestre de l'exercici 2016 s'obtenen les dades següents:

	Període mig de pagament (PMP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import
Ajuntament	175,59	232	299.244,90	338	628.412,01
Escola	13,19	25	6.236,00	4	1.044,71

Música i Dansa					
Móra d'Ebre Bus, SLU	32,26	190	4.595,79	1	27,49

3.3. Que de les factures pendents de pagar al final del quart trimestre de 2016, s'obtenen les següents dades:

	Període mig de pagament Pendent (PMPP) (dies)	Dins el període legal de 60 dies de pagament		Fora del període legal de pagament	
		Nombre de factures	Import total	Nombre de factures	Import
Ajuntament	81,91	254	242.225,14	248	277.591,48
Escola Música i Dansa	93,00	1	138,63	2	156,90
Móra d'Ebre Bus, SLU	37,80	7	2.411,63	0	0,00

3.3 Finalment, és fa constar que del còmput global a la data de tancament de l'exercici econòmic 2016 en resulta que el període mig de pagament a proveïdors, un cop consultades les dades comptables, és de 48,57 dies.

El PMP del quart trimestre informat al MINHAP detallat per entitats ha estat el següent:

En días

Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas *	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago *	Periodo Medio de Pago Trimestral *
Móra d'Ebre	47,25	51,38	49,50
Esc. Música i Dansa	(17,45)	62,79	(14,31)
Móra d'Ebre Bus, SL	5,08	(7,71)	1,64

*Cuando el dato se refleja entre paréntesis se refiere a un importe negativo, representativo bien de una mayor celeridad, en término medio, en el pago por parte de la Entidad en relación al periodo máximo previsto legalmente con carácter general para dar conformidad a la factura, o bien a que las operaciones pendientes de pago de la Entidad se encuentran, en término medio, en un momento anterior a dicho periodo máximo.

Aquest informe s'emet tenint en compte que les funcions reservades d'intervenció i secretaria corresponen exclusivament a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, qui són els que la llei atorga les funcions de fer pública i assessorament legal preceptiu, de control i



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària i de comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Móra d'Ebre, 25 d'abril de 2017"

.Tercer.- Assabentar-se de la liquidació de l'exercici 2016 aprovada per Decret d'alcaldia núm. 20170034 de data 26 d'abril de 2017 i de l'informe d'intervenció sobre l'anàlisi del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de la regla de despesa i del límit de deute que consta a l'expedient de la liquidació de l'exercici 2016, en virtut del que disposa l'art. 15.4 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre.

Quart.- Assabentar-se de l'informe d'intervenció anual relatiu al compliment de la normativa en matèria de morositat, de conformitat amb l'art. 12 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

El sr. Sixte Melchor explica que en poques paraules es tanca en positiu, s'han gastat menys diners dels que s'han ingressat. El romanent de tresoreria és de 248.000 euros i el resultat pressupostari de 369.000 euros. Una vegada aplicats els ajustos SEC del sistema europeu de comptabilitat queden en positiu, en una capacitat de finançament de 90.000 euros. Diu que són molt bones dades, i més tenint en compte que a 2016 es va utilitzar romanent per a despesa general. Remarca que queden en positiu, i a més a més, han reduït el endeutament, 48.63% del rati d'endeutament en data de tancament del 1/12/2016. A la comissió especial de comptes entraran en detall.

La sra. Montserrat Latorre pregunta respecte al 2015 que la capacitat de finançament s'ha reduït i sobre el compliment de la regla de despesa, aquest any es negatiu cosa que al 2015 va ser en positiu. Pregunta a que es degut.

El sr. Sixte Melchor explica que la diferència de la capacitat és per la incorporació del romanent, dels diners sobrants d'altres anys que s'han utilitzat al 2016 per a gastar. Diu que la regla de la despesa depenen de les inversions, perquè es calcula sobre el que has gastat l'any passat, si un any fas molta inversió quedes malament respecte el anterior de despesa. Explica el que és la regla de la despesa, que no es pot gastar més del 1,5% del que vas invertir el any anterior. Diu que això està fet per a què no gastem més del que es podria gastar, però que no li sembla important, que a ell li sembla més important tancar amb una capacitat de finançament de 90.000 euros o amb un romanent de 260.000 euros que no pas complir la regla de la despesa.

La sra. Dolors Gurrera pregunta sobre el punt 7, de la pàgina 6. Dels comptes del bus, diu que encara surt SEME. Li responen que estan tancant al 12 del 2016 i per això surt així. El sr. Alcalde li diu que estan tancant el 2016 i que quant es farà el compte general es canviarà

Els membres de la corporació queden assabentats

4.- Donar compte del Pla pressupostari a mig termini 2018-2020.



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

Atès que s'ha elaborat el pla pressupostari a mig termini, per als exercicis 2018 a 2020, que inclou les dades consolidades de l'Ajuntament, el Patronat de l'Escola municipal de Música i Dansa de Móra d'Ebre i la societat Móra d'Ebre Bus, SLU en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa, en virtut del que estableix l'art. 29 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Atès que els Serveis Econòmics de la Diputació de Tarragona ens estaven elaborant un Pla de Sanejament per la realització d'un nou servei, i per això també se'ls i va demanar assistència per a l'elaboració d'aquest Pla Pressupostari a mig termini, per tal de realitzar les mateixes previsions.

Atès que mitjançant el Decret d'Alcaldia núm. 20170021, de 6 de març de 2017, s'ha aprovat el pla pressupostari a mig termini per als exercicis 2018, 2019 i 2020.

Informat en sessió de la comissió informativa general de data 10 de maig de 2017,

Primer.- Es dona compte del Decret d'Alcaldia núm. 20170021, de 6 de març de 2017, pel qual s'ha aprovat el pla pressupostari a mig termini per als exercicis 2018, 2019 i 2020, en virtut del que estableix l'art. 29 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que va ser remès al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i que tot seguit es transcriu literalment:

"DECRET ALCALDIA núm. 20170021

Aprovació del pla pressupostari a mig termini 2018-2020

1. ANTECEDENTS

S'ha elaborat el pla pressupostari a mig termini, per als exercicis 2018 a 2020, que inclou les dades consolidades de l'Ajuntament, el Patronat de l'Escola municipal de Música i Dansa de Móra d'Ebre i la Societat Móra d'Ebre Bus SL, en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic, en virtut del que estableix l'art. 29 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Atès que els serveis Econòmics de la Diputació de Tarragona ens estaven elaborant un Pla de Sanejament per la realització d'un nou servei, també se'ls i va demanar assistència per a l'elaboració d'aquest Pla Pressupostari a mig termini per tal de realitzar les mateixes previsions.

Vist l'informe d'Intervenció relatiu a l'elaboració del pla pressupostari a mig termini, coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, del deute públic i la regla de la despesa.

De conformitat amb allò que disposa la normativa vigent, s'ha elaborat el pla pressupostari a mig termini per als exercicis 2018 a 2020, prenent com a base la liquidació de l'exercici 2015 i la previsió de la liquidació de l'exercici 2016. Així mateix, a l'informe d'intervenció es detallen les hipòtesis que s'han considerat per la seva realització.

Alhora, es considera que aquest pla pressupostari a mig termini està alineat amb els eixos d'actuació d'aquest mandat.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'article 29.1 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant), estableix que les Administracions Públiques elaboraran un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

2.2. L'article 29.2 de la LOEPSF enuncia que els plans pressupostaris a mig termini tindran un període mínim de 3 anys i contindran, entre altres paràmetres:

- Els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i regla de la despesa de les respectives Administracions Públiques.
- Les projeccions de les principals aplicacions pressupostàries d'ingressos i de despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat.
- Els principals supòsits en els que es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.
- Una avaluació de com les mesures previstes poden afectar a la sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.

2.3. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, determinava l'obligació de remetre anualment abans del 15 de març els plans pressupostaris a mig termini en els quals s'enquadrarà l'elaboració dels pressupostos anuals.

Per tant,
RESOLC:

Primer.- Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2018 a 2020, d'acord amb el següent detall:

	LIQUIDACIÓ	PREV LIQ	PREVISIÓ	PREVISIÓ	PREVISIÓ
INGRESSOS	2016	2017	2018	2019	2020
Capítol 1	2.602.747	2.518.240	2.451.640	2.451.640	2.451.640
Capítol 2	272.079	60.000	60.000	60.000	60.000
Capítol 3	1.256.848	1.305.299	1.327.005	1.327.957	1.328.928
Capítol 4	1.728.041	1.897.814	1.821.920	1.821.920	1.821.920

Capítol 5	24.947	228.440	128.440	128.440	128.440
Ingressos corrents	5.884.663	6.009.793	5.789.005	5.789.957	5.790.929
Capítol 6	45.001	0	0	0	0
Capítol 7	376.806	1.731.596	0	0	0
Ingressos de capital	421.807	1.731.596	0	0	0
Capítol 8	0	0	0	0	0
Capítol 9	0	0	0	0	0
Ingressos financers	0	0	0	0	0
INGRESSOS TOTALS	6.306.470	7.741.389	5.789.005	5.789.957	5.790.929
DESPESES	2016	2017	2018	2019	2020
Capítol 1	2.341.965	2.502.874	2.432.176	2.432.667	2.433.168
Capítol 2	2.443.234	2.520.581	2.230.141	2.230.545	2.230.959
Capítol 3	75.965	141.164	157.922	157.922	157.968
Capítol 4	183.375	221.383	251.383	251.383	251.383
Capítol 5	0	0	0	0	0
Despeses corrents	5.044.539	5.386.002	5.071.622	5.072.517	5.073.478
Capítol 6	709.840	1.778.045	100.000	100.000	100.000
Capítol 7	0	4.500	0	0	0
Despeses de capital	709.840	1.782.545	100.000	100.000	100.000
Capítol 8	0	0	0	0	0
Capítol 9	554.520	453.197	444.975	434.550	424.183
Despeses financeres	554.520	453.197	444.975	434.550	424.183
DESPESES TOTALS	6.308.899	7.621.744	5.616.597	5.607.068	5.597.661

Segon.- Trametre el pla pressupostari a mig termini (període 2018-2020) al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques abans del 15 de març, segons el que estableix l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012.

Tercer.- Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, de l'aprovació del pla pressupostari a mig termini.

Móra d'Ebre, 6 de març de 2017"

Segon.- Assabentar-se de del Decret d'Alcaldia núm. 20170021, de 6 de març de 2017, pel qual s'ha aprovat el pla pressupostari a mig termini per als exercicis 2018, 2019 i 2020, en compliment del que estableix l'art. 29 de la LO 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

El sr. Alcalde explica que això és la previsió teòrica que l'Estat obliga que facin dels pressupostos, però que ja saben que dependrà de moltes coses i que sol és un requisit més dels que s'ha de complir, i pot ser que sigui així com que no.

Els membres de la Corporació queden assabentats.

5.- Donar compte de l'informe trimestral de morositat 1T 2017

A la vista del que disposa l'article quart, en el seu apartat quart de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, amb el següent tenor literal:

“Art. Quart. 4. Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.”

Vist el que disposa la nova Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, en el seu article 9 i ss. en relació al procediment per a la tramitació de factures i les actuacions de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat, que substitueix l'anterior règim del derogat article 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre.

Informat en sessió de la comissió informativa general de data 10 de maig de 2017,

Primer.- Es dóna compte de l'Informe d'Intervenció relatiu al compliment dels terminis segons la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de lluita contra la morositat, que tot seguit es transcriu literalment:

Informe trimestral d'Intervenció de data 28 d'abril de 2017, del qual se'n va donar compte a la Junta de Govern Local de data 2 de maig de 2017.

“INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ

Adoració Fornós Clúa, tècnica d'administració general del grup A, exercint accidentalment les funcions de secretaria i intervenció, per estar vacants les dues places (Resolució DGAL de 26/02/2013), INFORMO:

- **Títol:** Informe trimestral sobre el compliment dels terminis legals segons la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

- **Període:** primer trimestre 2017

- **Caràcter:** preceptiu

I.- ANTECEDENTS

1.- Mitjançant acord adoptat en la Junta de Govern Local del dia 21 de juliol de 2010 es va acordar la creació del Registre d'entrada de factures, a l'empara de l'entrada en vigor de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Primer.- Vista la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, quan en el seu article tercer afegeix una Disposició Transitòria Vuitena a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, avui Disposició Transitòria Sisena del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, que diu:

"El plazo de treinta días a que se refiere el [apartado 4 del artículo 216 de esta Ley](#), se aplicará a partir del 1 de enero de 2013."

Així mateix és important destacar la modificació de l'art. 216.4 del RDL 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic introduïda per la Disposició Final Primera de la Llei 13/2014 de 14 de juliol, de transformació del Fons per al Finançament dels pagaments a proveïdors, en el sentit següent:

*"**216.4.** La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 222.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá de haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías o la prestación del servicio.*

Sin perjuicio de lo establecido en los artículos 222.4 y 235.1, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio, salvo acuerdo expreso en contrario establecido en el contrato y en alguno de los documentos que rijan la licitación, siempre que no sea manifiestamente abusivo para el acreedor en el sentido del artículo 9 de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

En todo caso, si el contratista incumpliera el plazo de treinta días para presentar la factura ante el registro administrativo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura en el registro correspondiente, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono."

Aquesta nova regulació determina que l'obligació que té l'Administració Local de pagament de les factures s'articularà de la següent manera:

Des de que es registra una factura, s'haurà de procedir a la seva aprovació en un termini de trenta dies i a partir d'aquest reconeixement de l'obligació, l'Administració disposarà de trenta dies més per al seu pagament, per la qual cosa, el còmput total de dies és de seixanta dies.

Segon.- Vist el que disposa l'art. 4 de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, modificat per la Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació, pel que respecta a la determinació del termini de pagament, en el següent sentit:

"1. El plazo de pago que debe cumplir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.

Los proveedores deberán hacer llegar la factura o solicitud de pago equivalente a sus clientes antes de que se cumplan quince días naturales a contar desde la fecha de recepción efectiva de las mercancías o de la prestación de los servicios.

Cuando en el contrato se hubiera fijado un plazo de pago, la recepción de la factura por medios electrónicos producirá los efectos de inicio del cómputo de plazo de pago, siempre que se encuentre garantizada la identidad y autenticidad del firmante, la integridad de la factura, y la recepción por el interesado.

2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.

3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales.

4. Podrán agruparse facturas a lo largo de un período determinado no superior a quince días, mediante una factura comprensiva de todas las entregas realizadas en dicho período, factura resumen periódica, o agrupándolas en un único documento a efectos de facilitar la gestión de su pago, agrupación periódica de facturas, y siempre que se tome como fecha de inicio del cómputo del plazo la fecha correspondiente a la mitad del período de la factura resumen periódica o de la agrupación periódica de facturas de que se trate, según el caso, y el plazo de pago no supere los sesenta días naturales desde esa fecha."

Tercer.- Atès l' article quart, punt 3 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, quan diu:

"Los Tesoreros o, en su defecto, Interventores de las Corporaciones Locales elaborarán trimestralmente un informe sobre el cumplimiento de los plazos previstos en esta Ley para el pago de las obligaciones de

cada Entidad local, que incluirá necesariamente el número y cuantía global de las obligaciones pendientes en las que se esté incumpliendo el plazo.”

Quart.- Atès l' article quart, punt 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, quan diu:

“Sin perjuicio de su posible presentación y debate en el Pleno de la Corporación local, dicho informe deberá remitirse, en todo caso, a los órganos competentes del Ministerio de Economía y Hacienda y, en su respectivo ámbito territorial, a los de las Comunidades Autónomas que, con arreglo a sus respectivos Estatutos de Autonomía, tengan atribuida la tutela financiera de las Entidades locales. Tales órganos podrán igualmente requerir la remisión de los citados informes.”

Cinquè.- Altrament, és important indicar que en motiu de l'aprovació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al Sector Públic, va ser derogat l'art. 5 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el qual es regulava l'informe d'intervenció, adreçat al Ple de la Corporació, de la relació de factures de més de tres mesos d'antiguitat sense reconeixement d'obligació o justificació d'absència del tràmit, així com pel que fa a les factures o documents justificatius que han sobrepassat el termini d'un mes des de la seva anotació en el Registre de Factures, sense que l'òrgan gestor hagi procedit a tramitar el reconeixement de l'obligació.

Tanmateix, l'informe trimestral de la relació de factures de més de tres mesos sense reconeixement d'obligació que abans realitzava la intervenció a dia d'avui aquesta funció la té atribuïda l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en virtut de l'art. 10 de la Llei 25/2013, que dicta així:

“Los órganos o unidades administrativas que tengan atribuida la función de contabilidad en las Administraciones Públicas:

- 1. Efectuarán requerimientos periódicos de actuación respecto a las facturas pendientes de reconocimiento de obligación, que serán dirigidos a los órganos competentes.*
- 2. Elaborarán un informe trimestral con la relación de las facturas con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde que fueron anotadas y no se haya efectuado el reconocimiento de la obligación por los órganos competentes. Este informe será remitido dentro de los quince días siguientes a cada trimestre natural del año al órgano de control interno.”*

La Llei 25/2013, de 27 de desembre va entrar en vigor, amb caràcter general, als vint dies de la seva publicació al BOE (28 de desembre de 2013). No obstant això, pel que fa a l'article 9, sobre anotació en el registre comptable de factures va entrar en vigor el dia 1 de gener de 2014.

Aquesta llei té per objecte impulsar l'ús de la factura electrònica, crear el registre comptable de factures, regular el procediment per a la seva tramitació a les Administracions públiques i les actuacions de seguiment pels òrgans competents.

Així mateix, mitjançant l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la qual es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de

factures en el Sector Públic, publicada al BOE núm. 77, de 29 de març de 2014, es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures, amb el fi de garantir la seva integritat i seguretat, i la interoperabilitat amb altres sistemes afectats en la tramitació de les factures en desenvolupament de la disposició final sisena de la Llei 25/2013, de 27 de desembre.

Aquesta ordre va entrar en vigor el dia següent al de la seva publicació al BOE. No obstant això, les comunitats autònomes i entitats locals disposaran d'un període de tres mesos per a adequar els seus sistemes als requisits funcionals i tècnics establerts en aquesta ordre.

Sisè.- Pel que respecta a la tramesa de l'informe trimestral a remetre per part de l'interventor al Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, previst a l'annex 4 de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals, relatiu al formulari 16 "Informe de tresoreria", cal destacar que, mitjançant Resolució ECO/2876/2014, de 16 de desembre, per la qual es modifiquen els annexos de l'Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, es suprimeix el model IT (Informe de tresoreria) previst a l'annex 4 de l'esmentada ordre a partir de l'entrada en vigor de la Resolució, l'1 de gener de 2015. Per tant, el darrer informe que s'ha tramès és el corresponent al quart trimestre de 2014.

Aquesta darrera novetat ve motivada per la publicació del període mitjà de pagament a proveïdors a la Central d'Informació Econòmica i Financera de les Administracions Públiques del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques prevista a l'article 28 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Així mateix, en virtut de la modificació de l'Ordre Ministerial HAP/2105/2012, d'1 d'octubre per l'Ordre HAP/2082/2014 s'han introduït canvis en la informació a subministrar relativa a la morositat en les operacions comercials, fet que ha comportat l'obligació de remetre la informació de cada entitat i del conjunt de la Corporació Local. Per la qual cosa, es trametrà tota la informació referent a la morositat en les operacions comercials de l'Ajuntament, l'organisme autònom de l'Escola Municipal de Música i Dansa, i de la societat mercantil de capital íntegrament municipal, Móra d'Ebre Bus, SL, de conformitat amb l'art. 16.6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre.

A la vista de la informació del Departament de comptabilitat en relació al registre de Factures, es pot arribar a les següents,

III.- CONCLUSIONS

Primera.- Les factures o documents justificatius que ha estat fet efectiu el seu pagament durant el primer trimestre natural de l'exercici 2017, sense haver sobrepassat el termini legal de 30 dies des de la seva data d'expedició, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	280	171.861,84 €
Escola de Música	39	5.918,34 €
Móra d'Ebre Bus, SL	23	3.681,26 €



Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B

Segona.- Pel que fa a les factures o documents justificatius que han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, havent-se fet efectiu el seu pagament durant el primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	403	388.123,88 €
Escola de Música	0	0,00 €
Móra d'Ebre Bus, SL	2	474,76 €

Tercera.- En relació a les factures o documents justificatius que han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, sense fer-se efectiu el seu pagament a la data de tancament del primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	72	150.761,55 €
Escola de Música	3	420,78 €
Móra d'Ebre Bus, SL	0	0,00 €

Quarta.- En relació a les factures o documents justificatius que no han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, sense fer-se efectiu el seu pagament a la data de tancament del primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	325	329.872,14 €
Escola de Música	3	1.648,34 €
Móra d'Ebre Bus, SL	4	1.207,91 €

Aquest informe s'emet tenint en compte que les funcions reservades d'intervenció i secretaria corresponen exclusivament a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, qui són els que la llei atorga les funcions de fer pública i assessorament legal preceptiu, de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària i de comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Móra d'Ebre, 28 d'abril de 2017"

Segon.- Assabentar-se de l'Informe trimestral d'intervenció, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2017, relatiu al compliment dels terminis establerts per la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

La Secretaria explica el punt.

Els membres de la Corporació resten assabentats

6.- Donar compte de l'execució trimestral pressupost 1T 2017

A la vista del que disposa l'art. 16 de l'Ordre HAP 2082/2014 de 7 de novembre , per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, que diu el següent:

«Artículo 16 Obligaciones trimestrales de suministro de información

Antes del último día del mes siguiente a la finalización de cada trimestre del año se remitirá la siguiente información:

- 1. La actualización de los presupuestos en ejecución, incorporadas las modificaciones presupuestarias ya tramitadas y/o las previstas tramitar hasta final de año, y de las previsiones de ingresos y gastos de las entidades sujetas al Plan general de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales, y sus estados complementarios.*
- 2. Las obligaciones frente a terceros, vencidas, liquidas, exigibles, no imputadas a presupuesto.*
- 3. La información que permita relacionar el saldo resultante de los ingresos y gastos del presupuesto con la capacidad o necesidad de financiación, calculada conforme a las normas del Sistema Europeo de Cuentas.*
- 4. La actualización del informe de la intervención del cumplimiento del objetivo de estabilidad y del límite de la deuda. Asimismo, la intervención realizará una valoración del cumplimiento de la regla de gasto al cierre del ejercicio.*
- 5. Un resumen del estado de ejecución del presupuesto acumulado a final de cada trimestre, de los ingresos y gastos del presupuesto, y de sus estados complementarios, con indicación de los derechos recaudados del ejercicio corriente y de los ejercicios cerrados y las desviaciones respecto a las previsiones.*

Los estados de ejecución, para el mismo período, de los ingresos y gastos, para las entidades sujetas al Plan General de Contabilidad de Empresas o a sus adaptaciones sectoriales.

6. El informe trimestral, regulado en el artículo 4 de la Ley 15/2010, de 5 de julio, de modificación de la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en la que se incluirá, al menos, de acuerdo con la metodología establecida para el cálculo el periodo medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas, el detalle del periodo medio de pago global a proveedores y del periodo medio de pago mensual y acumulado a proveedores, así como de las operaciones pagadas y pendientes de pago de cada entidad y del conjunto de la Corporación Local.

7. Las actualizaciones de su Plan de tesorería y detalle de las operaciones de deuda viva que contendrá al menos información relativa a:

a) *Calendario y presupuesto de Tesorería que contenga sus cobros y pagos mensuales por rúbricas, distinguiendo los pagos incluidos en el cálculo del período medio de pago a proveedores e incluyendo la previsión de su mínimo mensual de tesorería.*

b) *Previsión mensual de ingresos.*

c) *Saldo de deuda viva.*

d) *Impacto de las medidas de ahorro y medidas de ingresos previstas y calendario previsto de impacto en presupuesto.*

e) *Vencimientos mensuales de deuda a corto y largo plazo.*

f) *Calendario y cuantías de necesidades de endeudamiento.*

g) *Evolución del saldo de las obligaciones reconocidas pendientes de pago tanto del ejercicio corriente como de los años anteriores, distinguiendo el importe de las obligaciones pendientes de pago incluidas en el cálculo del período medio de pago a proveedores.*

h) *Perfil de vencimientos de la deuda de los próximos diez años.*

8. *De acuerdo con lo previsto en el Real Decreto 635/2014, de 25 de julio, por el que se desarrolla la metodología de cálculo del período medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas y las condiciones y el procedimiento de retención de recursos de los regímenes de financiación, previstos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la siguiente información relativa a su período medio de pago a proveedores referido al trimestre anterior:*

a) *El período medio de pago global a proveedores trimestral y su serie histórica.*

b) *El período medio de pago trimestral de cada entidad y su serie histórica.*

c) *La ratio trimestral de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.*

d) *La ratio de operaciones pendientes de pago trimestral de cada entidad y su serie histórica.*

9. *Los datos de ejecución previstos en los apartados 1 y 2 del artículo 7 relativos a las unidades integrantes del sector Administraciones Públicas de la contabilidad nacional así como el número de efectivos referidos al último día del trimestre anterior.*

10. *Del cumplimiento de la obligación de suministro de información a la que se refiere este precepto, y en lo que se refiere a los tres primeros trimestres de cada año, quedarían excluidas las Corporaciones Locales de población no superior a 5.000 habitantes, salvo la información mencionada en los apartados 7 y 8 anteriores.»*

Informat en sessió de la comissió informativa general de data 10 de maig de 2017,

Primer.- Es dona compte de l'Informe d'Intervenció, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2017, relatiu al compliment de les obligacions trimestrals d'informació que deriven de l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, que va ser remès en data 28 d'abril de 2017 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i que tot seguit es transcriu literalment:

“INFORME D'INTERVENCIÓ

Adoració Fornós Clúa, tècnica d'administració general del grup A, exercint accidentalment les funcions de secretaria i intervenció, per estar vacants les dues places (Resolució DGAL de 26/02/2013), INFORMO:

1. IDENTIFICACIÓ

- 1.1. Òrgan al qual s'adreça: Alcalde - President de la corporació
- 1.2. Caràcter: Preceptiu
- 1.3. Títol: Informe de subministrament d'informació trimestral

2. ANTECEDENTS

L'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre, per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

3. FONAMENTS DE DRET

- Ordre Ministerial HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la que es modifica l'Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials.

4. INFORME

L'article 16 de l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la que es modifica l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre informació relativa:

- a l'actualització i grau d'execució del pressupost així com la previsió de la seva execució fins a la finalització de l'exercici,
- a les obligacions de tercers vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost,
- a la informació trimestral relativa a informar en relació a les despeses pendents de pagar,
- a la situació dels compromisos de despesa plurianual i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament,
- a l'actualització del pla de tresoreria,
- a la informació que permeti relacionar el saldo resultat dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament,
- a l'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute
- a informació relativa a la plantilla de personal.

Per la qual cosa, emeto el següent informe:

4.1. Personal

a) A data 31/03/2017, l'Ajuntament de Móra d'Ebre, té una plantilla de personal de 87 persones els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	84
Polícia local	2
Educatiu no universitari (personal que presta servei en centres de la docència no universitària)	1

L'execució en les despeses de personal, en termes acumulats i fins al 31/03/2017 és de **449.141,38 euros**. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

b) A data 31/03/2017, el Patronat de l'Escola municipal de Música i Dansa de Móra d'Ebre, té una plantilla de personal de 16 persones els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Número d'efectius
Educatiu no universitari (personal que presta servei en centres de la docència no universitària)	16

L'execució en les despeses de personal, en termes acumulats i fins al 31/03/2017 és de **55.974,14 euros**. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

c) A data 31/03/2017, Móra d'Ebre Bus, SL, té una plantilla de personal de 5 persones els quals es troben dividits en els següents sectors:

Sector	Número d'efectius
Administració general i resta de sectors	5

L'execució en les despeses de personal, en termes acumulats i fins al 31/03/2017 és de **21.756,03 euros**. Aquest import inclou les retribucions bàsiques, les complementàries, els incentius al rendiment, el fons social i la Seguretat Social.

4.2. Indicadors pressupostaris

4.2.1. El grau d'execució del pressupost de l'Ajuntament d'ingressos, en termes acumulats, al primer trimestre de 2017 és del 12,69%. El grau d'execució del pressupost de despeses al primer trimestre de 2017 és del 16,87%.

4.2.2. El grau d'execució del pressupost del Patronat de l'Escola de Música i Dansa de Móra d'Ebre d'ingressos, en termes acumulats, al primer trimestre de 2017 és del 22,04%. El grau d'execució del pressupost de despeses al primer trimestre de 2017 és del 25,12%.

Per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, en el cas de l'Ajuntament el pendent de cobrament en termes totals és de 373,32 € i el pendent de pagament, de 262.041,22 €. Per exercici tancats, la recaptació acumulada al venciment d'aquest trimestre ha estat de 282.558,11 €. Anàlogament, els pagaments totals d'exercicis tancats durant el mateix període ascendeix a 559.554,90 €.

En el cas del Patronat de l'Escola, per l'exercici corrent i durant aquest trimestre, el pendent de cobrament en termes totals és de 0,00 € i el pendent de pagament de 0,00€. Per exercicis tancats, la recaptació acumulada al venciment d'aquest trimestre ha estat de 25.512,27€. Anàlogament, els pagaments totals durant el mateix període ascendeix a 0,00 €.

L'Ajuntament i el Patronat no tenen despeses pendents d'aplicar a pressupost al finalitzar el primer trimestre de l'exercici 2017.

Pel que fa a l'Ajuntament, la previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat a la fi del primer trimestre del 2017 és de 123.760,09 €.

Pel que respecta al Patronat, la previsió del romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat a la fi del primer trimestre del 2017 és de 43.558,57 €.

4.2.2. En relació a la situació dels compromisos de despeses plurianuals i a l'execució de l'annex d'inversions i el seu corresponent finançament s'informa que l'ajuntament té en curs els següents projectes d'inversió dels quals s'han reconegut els següents drets i obligacions, fins a la data de finalització del primer trimestre de 2017:

Projecte	de	RD	Desviació RD en	ADO	Desviació	ADO
----------	----	----	-----------------	-----	-----------	-----

despesa		relació a l'annex d'inversions		en relació a l'annex d'inversions
Compra béns immobles (Illa de Saurí A)	0 €	0 €	0,00 €	17.200,00 €
Compra béns immobles (Illa de Saurí D)	0,00 €	0 €	0,00 €	8.600,00 €
Passera barranc de faneca	0,00 €	107.885,93 €	5.556,48 €	103.067,47 €
Remodelació passeig del pont	0,00 €	258.238,57 €	0,00 €	258.238,57 €
Museu Julio Antonio	0,00 €	20.000,00 €	0,00 €	20.000,00 €
Rehabilitació Illa Saurí	0,00 €	10.000,00 €	11.975,33 €	-1.975,33 €
Talussos castell fase 2	0,00 €	345.338,21 €	0,00 €	345.338,21 €
Compra de barques	0,00 €	50.000 €	0,00 €	50.000,00 €

Les desviacions que hi ha hagut en relació a la previsió que es va fer a l'annex d'inversions venen justificades pels següents motius:

- Compra béns immobles (Illa de Saurí): Es preveu pagar la quota als dos últims trimestres de l'exercici.
- Pel que respecta a l'obra Passera barranc de faneca s'ha aprovat definitivament el projecte executiu de les obres i es preveu que s'iniciïn durant l'exercici 2018.
- En relació a la inversió de "Remodelació del passeig del Pont" s'han iniciat les obres en data 16 de març de 2017 i es preveu que finalitzin a final del mes de juny d'enguany.
- Pel que fa a l'actuació de "Rehabilitació de l'illa de Saurí" s'ha dut a terme durant el primer trimestre d'enguany el projecte Mitigació (amb reducció de gasos) i adaptació (per evitar inundacions) al canvi climàtic del bosc de Ribera a Móra d'Ebre, a l'Illa de Saurí, per a la implantació del bosc de ribera en aquesta zona, a través d'un Conveni signat entre la Fundació Astres Terres de l'Ebre i aquest Ajuntament.
- Obra de protecció i estabilització dels talussos del penya-segat del castell, 2a fase: el projecte executiu ha estat aprovat definitivament i s'ha aprovat l'encàrrec de gestió a l'Incasòl de l'execució d'aquestes obres, que actualment es troba en fase de licitació la seva contractació.
- En relació a la inversió de l'adquisició de les barques, s'està tramitant l'expedient de contractació per a la seva adquisició durant aquest exercici.

4.3. Morositat

En primer lloc, les factures o documents justificatius que ha estat fet efectiu el seu pagament durant el primer trimestre natural de l'exercici 2017, sense haver sobrepassat el termini legal de 30 dies des de la seva data d'expedició, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
---------	---------------------	--------------

Ajuntament	280	171.861,84 €
Escola de Música	39	5.918,34 €
Móra d'Ebre Bus, SL	23	3.681,26 €

En segon lloc, pel que fa a les factures o documents justificatius que han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, havent-se fet efectiu el seu pagament durant el primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	403	388.123,88 €
Escola de Música	0	0,00 €
Móra d'Ebre Bus, SL	2	474,76 €

En tercer lloc, en relació a les factures o documents justificatius que han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, sense fer-se efectiu el seu pagament a la data de tancament del primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	72	150.761,55 €
Escola de Música	3	420,78 €
Móra d'Ebre Bus, SL	0	0,00 €

Per últim, en relació a les factures o documents justificatius que no han sobrepassat el termini de 30 dies, segons el procediment de la llei de morositat, sense fer-se efectiu el seu pagament a la data de tancament del primer trimestre natural de l'exercici 2017, són les següents per cada entitat:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	325	329.872,14 €
Escola de Música	3	1.648,34 €
Móra d'Ebre Bus, SL	4	1.207,91 €

Finalment, cal mencionar que l'informe trimestral de la relació de factures de més de tres mesos sense reconeixement d'obligació que abans realitzava la intervenció a dia d'avui aquesta funció la té atribuïda l'òrgan competent en matèria de comptabilitat en virtut de l'art. 10 de la Llei 25/2013, que dicta així:

“Los órganos o unidades administrativas que tengan atribuida la función de contabilidad en las Administraciones Públicas:

- 1. Efectuarán requerimientos periódicos de actuación respecto a las facturas pendientes de reconocimiento de obligación, que serán dirigidos a los órganos competentes.*
- 2. Elaborarán un informe trimestral con la relación de las facturas con respecto a los cuales hayan transcurrido más de tres meses desde que fueron anotadas y no se haya efectuado el reconocimiento de la obligación por los órganos competentes. Este informe será remitido dentro de los quince días siguientes a cada trimestre natural del año al órgano de control interno.”*

Així doncs, un cop consultada la comptabilitat, en data 31 de març de 2017 no hi ha factures o documents justificatius que ha excedit el termini de tres mesos des de la seva anotació al registre de factures de l'entitat local sense que s'hagi produït el reconeixement de l'obligació.

4.4. Indicadors comptabilitat nacional

Sobre l'objectiu d'estabilitat pressupostària i límit del deute viu:

4.4.1. Durant el primer trimestre de 2017, el càlcul de la capacitat de finançament és de 232.379,39€. Si es compara aquest resultat, amb el mateix càlcul que es va fer en el moment de l'aprovació de pressupost, es comprova que el pressupost és estable.

4.4.2. El deute viu al finalitzar aquest trimestre és de 5.040.034,07 €, que inclou el deute viu a llarg i a curt termini de l'Ajuntament de Móra d'Ebre i la Societat Mora d'Ebre Bus SL.

4.5. Societat mercantil

En quant a la morositat, destacar que la societat Mora d'Ebre Bus, SL compleix amb el termini legal de pagament a proveïdors atesa la normativa en vigor.

Al finalitzar el quart trimestre, la Societat Mora d'Ebre Bus SL té un deute viu de 142.240,58 euros.

Cal destacar, que aquesta societat no s'abasteix amb ingressos de mercat atès que obté majoritàriament els seus ingressos per prestació de serveis de la seva activitat normal facturats principalment al Consell Comarcal, aquest ingressos no es poden considerar ventes en comptabilitat nacional i sense els quals no es cobreixen, al menys, el 50% dels costos de producció.

5. CONCLUSIONS

L'ajuntament compleix en termes acumulats al primer trimestre amb l'objectiu d'estabilitat.

En relació a l'objectiu del deute viu, únicament s'informa en relació al nivell d'endeutament està pendent d'establir per part del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques l'objectiu del deute per a les entitats locals.

S'informa favorablement sobre la previsió i execució del pressupost d'ingressos i despeses en el quart trimestre.

No es compleix amb el termini legal de pagament a proveïdors atès la normativa en vigor, atès l'existència de les següents obligacions reconegudes pendents de pagament que ha excedit el termini legal de 30 dies al primer trimestre de 2017:

ENTITAT	NÚMERO DE PAGAMENTS	IMPORT TOTAL
Ajuntament	72	150.761,55 €



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

Escola de Música	3	420,78 €
Móra d'Ebre Bus, SL	0	0,00 €

Finalment, cal destacar que en l'informe d'execució del pressupost del primer trimestre de 2017, a banda de la informació amunt indicada, s'han emplenat una sèrie de formularis relatius al resum de l'estat d'execució del pressupost, el deute viu i previsió de venciment del deute, el perfil de venciment del deute en els pròxims 10 anys, fluxos interns, operacions atípiques, moviments del compte 413, interessos i rendiments meritats, detall de les despeses finançades amb fons de la Unió Europea o d'altres administracions públiques, etc, tots els quals s'adjunten al present informe.

Aquest informe s'emet tenint en compte que les funcions reservades d'intervenció i secretaria corresponen exclusivament a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, qui són els que la llei atorga les funcions de fer pública i assessorament legal preceptiu, de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària i de comptabilitat, tresoreria i recaptació.

Móra d'Ebre, 28 d'abril de 2017"

Segon.- Assabentar-se de l'Informe d'intervenció, corresponent al primer trimestre de l'exercici 2017, relatiu al compliment de les obligacions trimestrals d'informació que deriven de l'Ordre HAP/2082/2014, de 7 de novembre per la que es modifica l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La sra. Secretària explica el punt.

La sra. Dolors Gurrera pregunta pel punt 4.2.2 quan parla de les despeses plurianuals diu que no hi ha remodelació del Passeig de l'Ebre.

El sr. Alcalde respon que no es finança amb diners pressupostaris de l'Ajuntament. Diu que és perquè van fer una partida pressupostària petita perquè encara estaven pendent d'aconseguir els permisos i el finançament adequat. Diu que això encara no està gastat, que estan parlant del 1T i que això sortirà al 2T.

El sr. Sixte Melchor diu que encara no surt perquè no està ja que està condicionat a rebre la subvenció. La sra. Secretària diu que això es va posar en una modificació del pressupost que es va aprovar a l'últim Ple, i que això és el 1T, i que té entès que la definitiva es va aprovar al abril i que per tant sortirà al 2n Trimestre.

Els membres queden assabentats.

7.- Aprovació rectificació Inventari General Consolidat a 31 de desembre de 2016



Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B

Atès que l'article 222 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els ens locals han de portar un inventari de llurs béns, drets i valor mobiliaris.

Atès que la rectificació de l'inventari general s'ha de verificar anualment i s'hi han de reflectir les incidències de tota mena dels béns i drets durant aquest període, d'acord amb l'art. 103 del Reglament del patrimoni dels ens locals.

Examinat l'expedient de rectificació de l'Inventari en què són consignades les altes i baixes que hi ha hagut des de la darrera rectificació i trobat conforme.

Com sigui que la competència per aprovar l'Inventari general és del Ple de l'Ajuntament, per majoria simple, segons l'art. 222.3 del Decret Legislatiu [2/2003](#), de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i l'art. 105 del Decret 336/88, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, en relació amb l'art. 47 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

Primer.- Aprovar la rectificació de l'inventari general consolidat de béns i drets d'aquesta Corporació referida al 31 de desembre de 2016, en la forma i els termes que figuren en el document que consta a l'expedient.

Segon.- Practicar en el Llibre d'Inventari els assentaments corresponents.

Tercer.- Trametre una còpia de l'Inventari i un certificat d'aquest acord al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern.

La sra. Secretària explica el punt.

La sra. Cinta Agne proposa si de cara als propers anys es pot introduir un apartat al inventari general on es posessin les altes i les baixes per veureu més visualment.

El Alcalde pregunta si es refereix a tot el inventari estigui desglossat les baixes i les altres. Diu que ho parlaran en secretaria però que al compte general ja surt tot desglossat. Recullen el suggeriment.

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per vuit vots a favor dels grups municipals de CIU i PP i cinc abstencions dels grups municipals d'ERC-AM i PSC-CP

8.- Aprovació inicial de les bases reguladores de l'atorgament de beques per l'adquisició de llibres escolars Curs 2017-2018

Com sigui que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix a l'article 21, apartat 1, que "totes les persones tenen dret a una educació de qualitat i a accedir-hi en condicions d'igualtat...", a l'apartat 4 que "l'ensenyament és gratuït en totes les etapes obligatòries i en els altres nivells que s'estableixin per llei" i a l'apartat 6 que "totes les persones tenen dret a disposar, en els termes i les condicions que estableixin les lleis, d'ajuts públics per a satisfer els requeriments educatius i per a accedir en igualtat de condicions als nivells educatius superior, en funció de llurs recursos econòmics, aptituds i preferències".

Amb aquesta finalitat de gratuïtat, l'ajuntament de Móra d'Ebre vol contribuir amb una ajuda per a l'adquisició de llibres de text, degut a que la compra d'aquests constitueixen una despesa obligatòria per a totes les famílies, i la pèrdua del poder adquisitiu durant aquests anys.

És d'interès d'aquest consistori la convocatòria de beques d'estudi, com un ajut, per sufragar les despeses originades per l'adquisició de llibres de text per a l'alumnat escolaritzat en centres educatius ubicats al municipi de Móra d'Ebre per al curs 2017-2018 i empadronats en aquest municipi. L'objectiu d'aquestes és donar a l'alumne la possibilitat de finançar una part dels seus estudis atorgant aquestes beques a tots els que tenen capacitat i no han de perdre l'oportunitat de formar-se en les millors condicions possibles.

Les beques a l'estudi constitueixen un dels instruments que contribueixen de forma més eficaç a fer possible el principi d'igualtat d'oportunitats. És un recolzament econòmic que es concedeix als estudiants amb l'objectiu que puguin portar a terme els seus estudis en un any acadèmic. Aquest recolzament es pot concretar en descomptes o exempcions de pagament, o l'assignació de diners (ajudes econòmiques) per cobrir aquestes despeses d'estudis.

Com sigui que als pressupostos per l'exercici 2017 s'ha inclòs assignació pressupostària per aquestes beques per a l'adquisició de llibres escolars curs 2017- 2018.

Atès que la Junta de Govern Local celebrada en data 2 de maig de 2017, va incoar l'expedient Bases reguladores de l'atorgament de beques per l'adquisició de llibres escolars Curs 2017-2018.

Vist l'informe de secretaria i intervenció, que consta a l'expedient, així com d'altra documentació.

D'acord amb el que disposen els 239 i ss. del decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i arts. 118 del a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis del ens locals.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

PRIMER: Aprovar les Bases reguladores de l'atorgament de beques per l'adquisició de llibres escolars Curs 2017-2018.

SEGON: Delegar a la Junta de Govern Local l'aprovació de la convocatòria per l'atorgament de beques per l'adquisició de llibres escolars Curs 2017-2018, una vegada aprovades definitivament les Bases.

SEGON: Procedir a la seva exposició pública durant el termini de 30 dies hàbils des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis de l'ajuntament (www.moradebre.cat).

TERCER: Transcorregut el termini d'exposició al públic si no s'han presentat reclamacions, s'entendran definitivament aprovades.

QUART: Notificar-ho als interessats.

El sr. Alcalde diu que son les mateixes bases de cada any i que s'han de tornar a aprovar.

La sra. Dolors Gurrera diu que com cada any, estan a favor de les beques però no estan d'acord amb la manera en que s'atorguen ja que creuen que hauria de ser un percentatge en base a la renda de la família, ja que d'aquesta manera no garanteix la igualtat.

El sr. Alcalde respon que pensen de manera diferent en aquest tema, ja que al tractar-se de una educació obligatòria volen que sigui igual per tothom.

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per vuit vots a favor dels grups municipals de CIU i PP, tres abstencions del grup municipal d'ERC-AM i dos en contra del grup municipal del PSC-CP

9.- Ratificació de l'aprovació de la Memòria Definitiva del PAES de Móra d'Ebre

A la vista de l'escalfament global de la terra degut als efectes del canvi climàtic, provocats especialment per l'emissió de gasos d'efecte hivernacle.

Vista la iniciativa de la Comissió Europea l'any 2008 en la creació del Pacte d'alcaldes i alcaldesses, per tal que les autoritats locals i la ciutadania treballin directament en la lluita contra canvi climàtic.

Atès que en sessió plenària de data 04/05/15 l'Ajuntament de Móra d'Ebre s'adhereix al Pacte d'alcaldes i alcaldesses, adoptant el compromís de reduir les emissions de CO2 en més del 20% per a 2020 mitjançant la redacció i execució del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES).

A través de l'assistència tècnica proporcionada per la Diputació de Tarragona, coordinadora territorial del Pacte, es presenta en data 11/04/17 la MEMÒRIA DEFINITIVA DEL PAES DE MÓRA D'EBRE, que recull les línies estratègiques i el pla d'acció per tal d'assolir els objectius previstos en els següents àmbits:

- Eficiència energètica
- Energies renovables
- Mobilitat
- Residus

Vista l'aprovació de la MEMÒRIA DEFINITIVA del PAES de MÓRA D'EBRE per la Junta de Govern Local de data 18 de maig de 2017.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

PRIMER: Ratificar l'aprovació de la MEMÒRIA DEFINITIVA del PAES de MÓRA D'EBRE, que recull les línies estratègiques i el pla d'acció per tal d'assolir els objectius previstos al plenari de la Corporació l'aprovació del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible (PAES).

SEGON: Habilitar al sr. Alcalde-President de l'ajuntament la signatura de la documentació que sigui escaient.

TERCER: Donar trasllat d'aquest acord a la Diputació de Tarragona i a les parts interessades.

El sr. Alcalde diu que és l'estudi de la Diputació de Tarragona per aplicar mesures per l'estalvi energètic i que el que es fa avui es ratifica en l'aprovació d'aquesta memòria per poder aplicar-la, i per quan surtin les subvencions poder presentar-se.

La sra. Cintra Agné diu que no han tingut temps de llegir-s'ho i que per això s'abstindran.

La sra. Dolors Gurrera diu que si han pogut mirar-s'ho per damunt i que han vist que les dades que utilitzen per fer els estudis són fins el 2010 per lo que no estan actualitzats.

El sr. Alcalde diu que això són els criteris de la Diputació, que ells han lliurat la informació que han demanat i ells han fet un anàlisi que el que fa es determinar allò que entenen que seria menester dur a terme en un futur. Diu que són conscients que per dur-ho a terme caldrà temps perquè és a llarg termini i que creu que és una inversió econòmica important, i per això la volen tenir aprovada perquè els diferents departaments començaran a treure les convocatòries d'ajudes i subvencions per poder fer aquesta feina i que sinó la tenen aprovada difícilment podran participar, i que com a equip de govern no han intervingut.

La sra. Dolors Gurrera diu que no era un crítica.

El sr. Alcalde diu que a més hi ha dades que no es poden tenir del 2016 del 2017.

La sra. Montserrat Latorre diu que almenys 2015...

El sr. Alcalde respon que és el que han demanat i que ells no han intervingut en res.

La sra. Dolors Gurrera pregunta si no hi ha cap estudi de la piscina coberta... que parla del pavelló...

El sr. Alcalde respon que estan parlant de tot allò que gestiona l'Ajuntament directament.

La sra. Gurrera diu que a les piscines descobertes, les sales de màquines, vestuaris,...

La sra. Noèlia Guirao intervé per dir que això serà a la segona fase.

La sra. Dolors Gurrera diu que d'acord, que no sabia que hi ha una segona fase

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per deu vots a favor dels grups municipals de CIU, PP i PSC-CP i tres abstencions del grup municipal d'ERC-AM

10.- Ratificació de l'aprovació inicial del Pla Local de Joventut 2016-2019

A requeriment de la regidora de Joventut es va iniciar l'expedient per a l'elaboració del Pla Local de Joventut 2016-2019 de l'Ajuntament de Móra d'Ebre, prioritzant els programes: "IMPULSEM LA JOVENTUT" i "CASAL JOVE: ACTUALITZANT..."

Per a la redacció del Pla, l'àrea de joventut va recollir les aportacions dels diferents agents que hi han intervingut en el mateix, pel seu estudi i posterior aprovació al Ple Municipal, les diferents propostes de documents, que com a mínim havien d'integrar una diagnosi sobre els elements claus de la realitat dels i les joves, un disseny del PLJ que inclogués els objectius operatius, proposta d'actuacions acompanyada de calendari de treball i de recursos econòmics, humans, ...necessaris per fer-les efectives i un sistema d'indicadors per a la seva avaluació.

Per a l'elaboració de la proposta del document del Pla Local de Joventut, s'ha tingut en compte les prioritats establerts al Pla Nacional de la Joventut de Catalunya 2020 i assegurar la realització d'un procés de participació del teixit juvenil. Aquestes polítiques de joventut han de respondre a un diagnòstic de la situació, un disseny i una planificació, un model d'avaluació, emmarcats en l'àmbit estratègic del PNJCat.

Com sigui que a l'any 2015 el Pla Local de Joventut 2012-2015 de l'Ajuntament de Móra d'Ebre va finalitzar la seva vigència, i aquest es va prorrogar fins l'aprovació d'un nou Pla de Joventut, atenent les necessitats i demandes de la població jove.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

PRIMER: Ratificar l'aprovació inicial del Pla Local de Joventut de l'Ajuntament de Móra d'Ebre pel període 2016-2019. Aquest Pla conté els següents apartats:

1. *PRESENTACIÓ*
2. *ANÀLISI DE LA REALITAT MUNICIPAL*
 - 2.1. *Recursos Humans*
 - 2.2. *Recursos Financers*

- 2.3. *Recursos Funcionals*
- 3. *VISUALITZACIÓ DE LES POLÍTIQUES DE JOVENTUT*
 - 3.1. *Administració pròpia*
 - 3.2. *Altres Administracions*
 - 3.3. *Teixit associatiu juvenil*
 - 3.4. *Instal·lacions municipals*
- 4. *ANÀLISI DE LA REALITAT JUVENIL*
- 5. *DIAGNOSI*
- 6. *PROGRAMA*
- 7. *TEMPORALITZACIÓ*
- 8. *AVALUACIÓ*
- 9. *DIFUSIÓ*
- 10. *PRESSUPOST*
- 11. *METODOLOGIA*

SEGON: Sotmetre el Pla Local de Joventut aprovat a informació pública per un termini de vint dies, mitjançant anunci a inserir en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i en el tauler d'anuncis virtual, perquè els interessats presentin, si s'escau, les al·legacions que considerin pertinents. Aquestes seran resoltes per la Junta de Govern Local

TERCER.- Cas que no es presenti cap al·legació ni reclamació, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de cap altre acord.

QUART.- Notificar l'aprovació definitiva del Pla de Joventut de Móra d'Ebre (2016-2019) a la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya, a l'Oficina de Joventut del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i a totes les persones interessades.

CINQUÈ: Publicar de forma íntegra el Pla aprovat a la web municipal: www.moradebre.cat.

SISÈ: Facultar al Sr. Alcalde per a la signatura de tots els documents que siguin necessaris per a l'execució de l'acord aprovat.

El sr. Alcalde explica que això es correspon a lo que va dictaminar la Direcció General de la Joventut, i s'aprova ara al 2017 perquè és quan han dit de fer-ho des de la Direcció General.

La sra. Maria Rodríguez diu que sí que és així.

El sr. Alcalde diu que també s'ha col·laborat amb el Consell Comarcal.

La sra. Cinta Agné vol preguntar quins agents han intervingut a la elaboració del pla.

La sra. Maria Rodríguez diu que a l'hora d'elaborar-lo ho han fet entre el Ajuntament i entre el Consell Comarcal que ho supervisa, i a l'hora de basar-se l'Ajuntament ha sestat amb l'enquesta de joventut per aproximar-se a la realitat que s'està vivint.



Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre
Cif núm. P 4309400 B

La sra. Cinta Agné diu si han parlat amb totes les entitats.

La sra. Maria Rodríguez diu que sol hi ha una entitat juvenil, que és la Baronia d'Entença que sempre col·labora.

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per vuit vots a favor dels grups municipals de CIU i PP i cinc abstencions dels grups municipals d'ERC-AM i PSC-CP

11.- Aprovació inicial del reglament de funcionament i utilització d'espais i equipaments municipals i materials.

1. ANTECEDENTS

Aquest Ajuntament pretén aprovar un reglament que reguli el funcionament i utilització de les Sales, equipaments i materials municipals.

Les sales i els equipaments públics són béns de domini públic i és competència municipal la redacció d'un reglament que reguli els seus usos i funcionaments.

La diversitat d'equipaments i d'entitats usuàries en fa necessària la regulació per optimitzar l'ús dels espais municipals davant la creixent oferta d'activitats de les associacions municipals.

Per aquest motiu es va designar una comissió de treball encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de reglament i aquesta comissió, en dat 2 de maig de 2017 va donar trasllat de la redacció del mateix.

El secretari interventor ha emès un informe relatiu al procediment d'aprovació i a l'adequació del contingut del reglament que es proposa a la normativa reguladora de la matèria.

2. FONAMENTS DE DRET

- Articles 4.1.a), 47, 49 i 70 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Articles 8.1.a) i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Article 55 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Articles 63 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

PRIMER.- Aprovar inicialment el Reglament de funcionament i utilització de les Sales, equipaments i materials municipals.

SEGON.- Aquest acord d'aprovació inicial s'ha de fer públic mitjançant edicte que s'ha de fixar a la seu electrònica d'aquest Ajuntament i s'ha de publicar al BOP, al DOGC, per un període de 30 dies des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició al BOP, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.

TERCER.- Quan no s'hagin presentat reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà d'aprovació definitiva del Reglament. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu més el text íntegre del Reglament s'han de publicar al tauler d'anuncis de la corporació, al BOP. També s'ha de publicar al DOGC la referència del BOP en què es publica el text íntegre.

QUART.- Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

El sr. Alcalde explica que s'intenta posar sobre paper un reglament que reguli la utilització dels equipaments i espais municipals per a que hi hagi un criteri establert. Això generarà, un cop aprovat el reglament, l'actualització del preu públic dels diferents equipaments, sales, carpes, equip de so...

La sra. Cinta Agné diu que troben que caldria que el reglament fos clar i transparent, i que no estigués subjecte només sol al criteri de l'equip de govern, i ja que ells no han participat a la elaboració d'aquest reglament votaran en contra.

El sr. Alcalde li respon que si és conscient de la quantitat de sol·licituds que hi ha de forma habitual i si s'hagués d'aprovar en plens no podrien donar respostes a la gent, i que la Junta de Govern té caràcter setmanal i que en aquest mateix Ple van decidir que fos competència de la Junta de Govern. i que es fa així per poder donar resposta ràpida i que s'ajusta a la legalitat.

La sra. Cinta Agné diu que tampoc voldria que anessin a plenari totes les peticions però estaria bé que se'ls consultes de tant en tant a la junta de portaveus.

El sr. Alcalde diu que llavors s'haurien de reunir amb els portaveus cada setmana, ja que cada setmana hi ha peticions. I que ja han parlat amb les entitats per a que com a molt entrin les peticions en divendres per a que dilluns es puguin tractar en Junta de Govern.

La sra. Cinta Agné diu que només volien dir això.

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per vuit vots a favor dels grups municipals de CIU i PP, dues abstencions del grup municipal del PSC-CP i tres en contra del grup municipal d'ERC-AM

12.- Proposta en relació a la sentència del Tribunal Constitucional relativa a l'Impost sobre l'Increment de Valor dels terrenys de naturalesa urbana

Atès que per Sentència del Tribunal Constitucional, de data 16 de febrer de 2017, s'han declarat inconstitucionals i nuls els articles 4.1, 4.2 a) i 7.4 de la Norma Foral 16/1989, de 5 de juliol, de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana del Territori Històric de Guipúscoa, però únicament en la mesura que sotmeten a tributació situacions d'inexistència d'increments de valor.

Atès que la sentència del TC conté un mandat al legislador perquè porti a terme les modificacions o adaptacions del règim legal de l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana per tal que els supòsits d'inexistència d'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana deixin d'estar-hi subjectes.

Atès que, si bé el TC encara no s'ha pronunciat sobre la regulació de l'IIVTNU continguda al Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals (TRLHL), el text dels articles 107 i 110.4 d'aquesta llei és pràcticament idèntic al de les disposicions de la norma foral de Guipúscoa declarades inconstitucionals, raó per la qual podem preveure que el TC, quan s'hagi de pronunciar sobre els esmentats articles del TRLHL que regulen el que popularment es coneix com a pressupost sobre la plusvàlua, ho farà en termes equivalent als de la Sentència de referència.

Atès que l'aplicació de la doctrina del TC podria comportar que els ajuntaments haguessin de procedir a la devolució de quantitats liquidades en concepte d'IIVTNU en relació a terrenys que no havien experimentat un increment de valor, com a conseqüència d'una regulació estatal incorrecta els efectes negatius de la qual no s'han d'assumir, en cap cas, pels ens locals afectats.

A la vista del dictamen favorable de la Comissió Informativa General de data 10 de maig de 2017,

El plenari de la Corporació adopta el següent,

ACORD,

Primer.- Instar el Govern de l'Estat perquè presenti, amb urgència, un projecte de llei de modificació del TRLHL per la qual els supòsits d'inexistència d'increment de valor dels sòl deixin d'estar subjectes a l'Impost sobre l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (IIVTNU) i situï el marc jurídic d'aquest impost en els termes establerts a l'esmentada Sentència del TC.

Segon.- Instar el Govern de l'Estat a incloure en la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2017 una partida específica per compensar els ajuntament, en el cas que, per efecte d'una Sentència del Tribunal Constitucional, hagin de procedir a la devolució de quantitats liquidades en concepte de l'IIVTNU aplicat en relació a terrenys el valor dels quals no havia experimentat cap increment.

Tercer.- Posar a disposició dels ciutadans assessorament en tot allò referent a la gestió i liquidació de l'impost sobre l'increment de Valors del Terrenys de Naturalesa Urbana.

Quart.- Promoure, juntament amb les entitats municipalistes, un debat públic al voltant del finançament dels ens locals, amb l'objectiu que esdevinguin unes administracions sostenibles econòmicament i puguin desenvolupar de forma eficient les competències que els pertoquen.

Cinquè.- Notificar d'aquest acord al Govern de l'Estat, als diferents grups del Parlament de Catalunya, del Congrés de Diputats i dels Senat, a l'FMC i l'ACM.

El sr. Alcalde explica que això el que pretén d'alguna manera és fer ressò de la sentència del Tribunal Constitucional relativa a que quan una persona fa una venda per davall del import del que realment havia comprat quedi exempta de pagar la plusvàlua.

La sra. Dolors Gurrera diu que ells votaran a favor perquè és igual que la moció que van presentar, la qual després van retirar, en la qual van demanar que es demanes al govern posar el impost amb una realitat de quan la persona no guanya en la venda no tingui que pagar.

Posada la proposta a votació la mateixa és aprovada per UNANIMITAT dels tretze membres

13.- Mocions

No es tractà per no haver-hi.

14.- Informació Alcaldia

No es tractà per no haver-hi.

15.- Precs i preguntes

La sra. Cinta Agné diu que s'han assabentat que hi ha una nova empresa que porta els àpats en companyia i volien saber perquè s'ha canviat, quina s'ha agafat, els criteris seguits,....

El sr. Alcalde diu que els criteris han seguit és el de mantenir el mateix preu que hi havia estipulat anteriorment, feia 3 o 4 anys que ho feia el mateix càtering i llavors el que van fer va ser parlar amb ells perquè una altra empresa de caràcter local va manifestar el seu interès en poder participar en aquesta activitat. Se li va dir al càtering que ho feia i que si tenien algun inconvenient de buscar la manera de partir-ho, i la empresa que ho estava fent va dir que si no ho feia solament ella no volia fer-ho i per això es va decidir que ho fes l'altra empresa. Diu que el càtering que ho feia fins ara era Mans d'Or i el càtering que ho fa ara és el Asens, el encarregat de portar aquest tema va ser el regidor Raúl Olivan. Explica que hi ha un criteri que intenten seguir que és que siguin empreses del municipi a la mesura del que es pugui i que no hi ha una adjudicació, si un altre càtering local volgués fer-ho estan oberts a parlar-ho.

La sra. Cinta Agné pregunta si per l'exerciti 2017 s'ha modificat la plantilla orgànica i si s'ha amortitzat alguna plaça.

El sr. Alcalde diu que han amortitzat una plaça i que la regulació de plantilla es fa cada any a l'aprovació del pressupost, ja que es obligatori.

La sra. Secretària diu que es va amortitzar la plaça de vigilant de la via pública i està explicat a la memòria del pressupost, per part d'alcaldia va explicar les raons.



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

La sra. Cinta Agné pregunta que està fent el vigilant de la via pública, el sr. Alcalde respon que està de baixa. La sra. Cinta Agné pregunta que si torna quines tasques farà, El sr. Alcalde diu que és potestat d'alcaldia la distribució de tasques.

La sra. Secretària explica que la plaça del company Ricard Vivancos es pot comparar a altres de l'Ajuntament, entre ells, el d'ella a mateixa que es tècnica d'administració general i accidentalment fa de secretaria interventora; el sr. Vivancos va entrar guanyar la plaça com a membre de la brigada, i que en un moment determinat per un decret se li va assignar provisionalment les tasques de vigilant de la via pública, ara la plaça que estava ocupant s'ha amortitzat, i quan es reincorporarà ocuparà, en tot cas, la plaça que li correspon, oficial de segona o de primera no ho recorda; també es el cas de la companya Angela Martí que té plaça d'administrativa però cobreix interinament la plaça de directora de l'Escola Bressol, és a dir, aquestes mobilitats es pacten amb els treballadors i responen a la facultat d'autoorganització de l'Administració.

El sr. Alcalde informa que en aquest cas, de la plaça que parla, de vigilant de la via pública, vol explicar d'on prové. Explica que es crea al any 2007 creu, coincidint amb el Pla Zapatero, i en aquell moment l'Equip de Govern d'aquell moment va creure oportú donar les obres del Comarques Catalanes tenir una persona per fer una coordinació entre el veïnat i l'Ajuntament. Això es va fer en una primera fase, es va mantenir en una segona fase, i en els dos mesos entre les fases se li va donar altres tasques, com anar a comprovar los permisos d'obra. A partir d'aquí es comença la segona fase del Comarques Catalanes i quan va entrar el seu Equip de Govern els permisos d'obres havien baixat estrepitosament i es va decidir regular aquesta feina ja que no feia falta.

La sra. Cinta Agné pregunta de com es cobrirà la plaça del policia que ha plegat El sr. Alcalde diu que estan a l'expectativa de com cobrir-ho, diu que cal estudiar-ho en profunditat i que han demanat a la URV un estudi sobre això i llavors quan el tinguin en parlaran i faran públic allò que sigui menester.

La sra. Cinta Agné pregunta on podran penjar la bandera de l'Arc de Sant Martí. El sr. Alcalde diu que no ha rebut cap proposta i que quan les facin les analitzaran.

La sra. Dolors Gurrera pregunta sobre el Passeig del Pont que van veure el projecte i veu que ho han modificat. El sr. Alcalde diu que no hi ha cap modificació. La sra. Dolors Gurrera diu que primer no s'havien de treure els arbres i que la vorera no s'havia de tocar i que ara s'ha tret tot. El sr. Alcalde diu que els arbres s'havien de treure sí o sí, perquè era un dels principals problemes i que no hi ha hagut cap modificació.

El sr. Alcalde diu que el que li sembla que ha decidit l'empresari és la substitució del "bordillo", per més facilitat i per ser més econòmic, treure'l i ficar-lo nou que reparar-lo i que no té cap cost afegit.

La sra. Dolors Gurrera diu que al projecte la font no es tocava i que al final l'han tret.

El sr. Alcalde diu que sí que té raó i ho han decidit a última hora, perquè la font funciona amb una bomba que es crema cada dos per tres i aquella aigua no es tractava des del primer dia. I l'empresari va proposar-ho, i que es farà un indret semblant i es ficaran "xorros" d'aigua directes del terra amb una bomba fora del aigua per reutilitzar sempre la mateixa aigua. I en moments determinats es podrà parar els "xorros" per fer una altra activitat i que no tindrà cap modificació del pressupost.



**Pça. de Baix, 1
43740 Móra d'Ebre**

Cif núm. P 4309400 B

La sra. Dolors Gurrera pregunta si saben quan faran la reparació del mur del cementeri. El sr. Alcalde respon que quan puguin, que just han acabat les escales, que els deixin respirar una mica, a mesura que es vagin refent de la situació econòmica se'n faran càrrec. Explica que en són conscients del que es van comprometre i que també tenen pensat fer altres coses, com ampliar-lo amb més terreny...

La sra. Dolors Gurrera pregunta sobre l'escrit que van fer sobre la neteja de les papereres i que els hi responen que es farà algo. El sr. Alcalde respon que és fàcil d'entendre, que hi ha un punt crític que al Comarques Catalanes les papereres són d'un format determinat i que temps enrere es ficava una bossa de plàstic, i que això té un problema que quan hi ha poca bossa lo mateix vent fa sortir la bossa i aboca tot el de la paperera al carrer i per tant, van optar per no ficar bosses. La sra. Dolors Gurrera explica que el problema de no ficar bossa és que s'acumula la brutícia, i que ells van demanar si es podia fer alguna neteja. El sr. Julio Roca pren la paraula i diu que el que han fet és al únic treballar encarregat d'aquesta tasca és donar-li una escombra mes petita, i una bufadora i aspiradora, i que ja s'està fent en aquest moment.

I no havent-hi mes assumptes a tractar per ordre de la Presidència, s'aixeca la sessió, i per a fer-hi constar el que s'ha tractat i els seus acords presos, estenc la present amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde-President.

Móra d'Ebre, 13 de Maig de 2017

V i P
l'Alcalde-President

La Secretarià-interventora accta! (Resolució DGAL de 26 de febrer)
Dora Fornos Clua